

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9			
	②	職員の配置数は適切であるか	9			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	6		
業務改善	④	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	9			
	⑤	保護者向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し業務改善につなげているか	9			
	⑥	この自己評価の結果等を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	9			
	⑦	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	8	1		
	⑧	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9			
適切な支援の提供	⑨	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で放課後等デイサービス計画を作成しているか	9			
	⑩	子どもの適応行動の状況を図るために標準化されたアセスメントツールを使用しているか	9			
	⑪	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9			小ミーティングを毎日実施
	⑫	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	9			学年や児童の性質、天候等に合わせ実施
	⑬	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	9			固定しないよう工夫をしている
	⑭	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	9			
	⑮	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	9			

	⑩⑥	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	9			
	⑩⑦	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9			
	⑩⑧	定期的モニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9			
	⑩⑨	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせる支援を行っているか	9			
関係機関や保護者との連携	⑪⑩	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	9			
	⑪⑪	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	9			
	⑪⑫	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか		9		医療的ケア児の受け入れはしていない
	⑪⑬	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	9			情報収集をしている
	⑪⑭	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		9		卒業する児童がいなかった
	⑪⑮	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	1		分からない事があれば相談等を行っている
	⑪⑯	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	4		
	⑪⑰	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	9			参加の機会がなかった
	⑪⑱	日頃から子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9			送迎時、連絡帳・電話等を行い毎日実施
	⑪⑲	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	9			集団としては行っていないが個別に対応している

保護者への説明責任等	③⑩	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9			契約時に実施
	③⑪	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9			
	③⑫	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	9			
	③⑬	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9			
	③⑭	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	9			
	③⑮	個人情報に十分注意しているか	9			
	③⑯	障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9			
	③⑰	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	9			児童の体調などもあり今年は無実施とした
非常時等の対応	③⑱	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	9			
	③⑲	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9			
	④①	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9			
	④②	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9			
	④③	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9			対象の児童がいない
	④④	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9			定期ミーティングの中で事例報告等を行っている

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	10			
	②	職員の配置数は適切であるか	10			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	5	5		
	④	生活空間は清潔で、安全に安心して過ごせる環境になっているか	10			
業務 改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	10			
	⑥	保護者向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し業務改善につなげているか	10			
	⑦	自己評価の結果等を何かしらの形で公表しているか	10			
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	7	3		
	⑨	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	10			
適切 な 支 援 の 提 供	⑩	アセスメントを適切に行い、利用児と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで放課後等デイサービス計画を作成しているか	10			
	⑪	利用児の適応行動の状況を図る為に標準化されたアセスメントツールを使用しているか	10			
	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っているか	10			
	⑬	放課後等デイサービス個別支援計画に沿った支援が行われているか	10			
	⑭	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	10			
	⑮	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定しているか	10			
	⑯	利用児の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	10			

	⑰	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援内容や役割分担について確認しているか	10			
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	10			
	⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	10			
	⑳	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	10			
関係機関や保護者との連携	㉑	サービス担当者会議にその利用児の状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	10			実施するように心がけている
	㉒	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、利用児の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	10			
	㉓	医療的ケア児の受け入れを行う場合、子どもの主治医等と連携体制を整えているか		10		
	㉔	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8	2		
	㉕	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		10		卒業する児童がいなかった
	㉖	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか				
	㉗	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	9	1		
	㉘	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	8	2		コロナ、インフルが重なり参加の機会がなかった
	㉙	日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	10			
	㉚	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	8	2		

保護者への説明責任等	③①	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	10			
	③②	放課後等デイサービスのガイドラインの「総則」の基本的姿勢及び支援内容と、これに基づき作成された「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	10			
	③③	定期的に、保護者から子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	10			
	③④	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	2	8		
	③⑤	利用児や保護者からの苦情、相談及び申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、利用児や保護者に周知し、苦情、相談及び申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	10			
	③⑥	定期的に会報などを発行し、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報を利用児や保護者に対して発信しているか	10			
	③⑦	個人情報の取扱いに十分注意しているか	10			
	③⑧	障害のある児童や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	10			
	③⑨	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	10			
非常時等の対応	④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	10			
	④⑪	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	10			
	④⑫	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	10			
	④⑬	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	9	1		
	④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	10			

④5	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	10			
④6	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作などの子どもの状況を確認しているか	10			
その他	④7 送迎サービスについては、利用児の体格や特性等を踏まえ、安全に配慮して実施しているか	1			

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・ 体制 整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	9			部屋数が多い事で適切に保たれている
	②	職員の配置数は適切であるか	9			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	3	6		住宅街の一角にある住居を事業所としている。入口が階段。手すりのみ設置
	④	生活空間は清潔で、安全に安心して過ごせる環境になっているか	9			徹底した清掃、消毒を毎日実施している為、清潔であり安心して過ごせる
業務 改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	9			
	⑥	保護者向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し業務改善につなげているか	9			
	⑦	自己評価の結果等を何かしらの形で公表しているか	8	1		
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	6	3		
	⑨	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	9			
適切 な 支 援 の 提 供	⑩	アセスメントを適切に行い、利用児と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで放課後等デイサービス計画を作成しているか	9			
	⑪	利用児の適応行動の状況を図る為に標準化されたアセスメントツールを使用しているか	7	2		定期アセスメント用紙の中に行動評価やADL表等も加えている
	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っているか	9			小ミーティングは毎日実施
	⑬	放課後等デイサービス個別支援計画に沿った支援が行われているか	9			個別支援計画も3か月後、その後は6か月ごとに見直しを行っている
	⑭	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8	1		学年や児童の性質、天候等に合わせ変更している
	⑮	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定しているか	9			基本的に固定化しないように配慮している
	⑯	利用児の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	9			

	⑰	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援内容や役割分担について確認しているか	9			小ミーティングを毎日、中ミーティングを月2回実施している
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	9			独自に運用している申し送りノート等も活用している
	⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	9			連絡帳、日誌等を用いながら行っている
	⑳	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	9			契約後より3か月、あと6か月ごとに実施。コロナ禍もあり対面で行えていない場合もあり
関係機関や保護者との連携	㉑	サービス担当者会議にその利用児の状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	9			コロナ禍もあり、不定期となっているが実施される場合には参加している
	㉒	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、利用児の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	9			こちら側もミスもあるが送迎時間に関するやり取りは密に行っている
	㉓	医療的ケア児の受け入れを行う場合、子どもの主治医等と連携体制を整えているか	6	3		医療的ケア児の受け入れはない
	㉔	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8	1		可能であれば出向き、挨拶がてら情報収集を行っている
	㉕	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	8	1		卒業する（該当する）児童がいなかった
	㉖	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8	1		わからないことなどがあれば適宜、相談等を行っていた
	㉗	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	8	1		コロナ禍ということもあり実施は控え目にしていた
	㉘	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	8	1		コロナもあり参加の機会がなかった
	㉙	日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	9			送迎時や電話連絡等を行いほぼ毎日実施
	㉚	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	8	1		集団としては行っていないが個別に実施（アセスメント時期に合わせて）

保護者への説明責任等	③①	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	9			契約時に実施
	③②	放課後等デイサービスのガイドラインの「総則」の基本的姿勢及び支援内容と、これに基づき作成された「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	9			定期的に見直しも行っている
	③③	定期的に、保護者から子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	9			送迎時には必ず保護者とコミュニケーションを取り、必要に応じて電話連絡を行っている
	③④	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	5	4		コロナ禍でもあり今回は保護者からも必要性に関しては聞かれなかった為、未実施
	③⑤	利用児や保護者からの苦情、相談及び申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、利用児や保護者に周知し、苦情、相談及び申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	9			マニュアルの整備をしている
	③⑥	定期的に会報などを発行し、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報を利用児や保護者に対して発信しているか		9		
	③⑦	個人情報の取扱いに十分注意しているか	9			連絡量や学校の先生からの情報をもとに行っている
	③⑧	障害のある児童や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	9			
	③⑨	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	9			コロナ禍もあり今年度は未実施とした
非常時等の対応	④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	9			マニュアルの整備は行っているが保護者周知にまでは至っていない
	④⑪	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	9			
	④⑫	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	9			研修会への参加は適宜行っている
	④⑬	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	7	2		拘束対象の児童はいない
	④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	9			対象の児童がいらない

	④5	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	9			定期ミーティングの中で事例報告等を行っている
	④6	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作などの子どもの状況を確認しているか	9			服薬している児童は多い為、特に副作用に関して注意し、職員間で情報共有を行っている
その他	④7	送迎サービスについては、利用児の体格や特性等を踏まえ、安全に配慮して実施しているか	9			かなり気を張って行っている

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

		チェック項目	はい	どちらでもない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	①	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	6			部屋数が多い事で適切に保たれている
	②	職員の配置数は適切であるか	6			
	③	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		5	1	住宅街の一角にある住居を事業所としている。入口が階段。手すりのみ設置
	④	生活空間は清潔で、安全に安心して過ごせる環境になっているか	6			徹底した清掃、消毒を毎日実施している為、清潔であり安心して過ごせる
業務改善	⑤	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	2	4		
	⑥	保護者向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し業務改善につなげているか	6			
	⑦	自己評価の結果等を何かしらの形で公表しているか	6			
	⑧	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	3	3		
	⑨	職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	6			
適切な支援の提供	⑩	アセスメントを適切に行い、利用児と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			
	⑪	利用児の適応行動の状況を図る為に標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	3		定期アセスメント用紙の中に行動評価やADL表等も加えている
	⑫	活動プログラムの立案をチームで行っているか	4	2		小ミーティングは毎日実施
	⑬	放課後等デイサービス個別支援計画に沿った支援が行われているか	6			個別支援計画も3か月後、その後は6か月ごとに見直しを行っている
	⑭	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	5	1		学年や児童の性質、天候等に合わせ変更している
	⑮	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定しているか	4	2		基本的に固定化しないように配慮している
	⑯	利用児の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせて放課後等デイサービス計画を作成しているか	6			

	⑰	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援内容や役割分担について確認しているか	6			小ミーティングを毎日、中ミーティングを月2回実施している
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	6			独自に運用している申し送りノート等も活用している
	⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4	2		連絡帳、日誌等を用いながら行っている
	⑳	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	4	2		契約後より3か月、あと6か月ごとに実施。コロナ禍もあり対面で行えていない場合もあり
関係機関や保護者との連携	㉑	サービス担当者会議にその利用児の状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	4	2		コロナ禍もあり、不定期となっているが実施される場合には参加している
	㉒	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、利用児の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	6			こちら側もミスもあるが送迎時間に関するやり取りは密に行っている
	㉓	医療的ケア児の受け入れを行う場合、子どもの主治医等と連携体制を整えているか		5	1	医療的ケア児の受け入れはない
	㉔	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	6			可能であれば出向き、挨拶がてら情報収集を行っている
	㉕	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか		6		卒業する（該当する）児童がいなかった
	㉖	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	5		わからないことなどがあれば適宜、相談等を行っていた
	㉗	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	2	3	1	コロナ禍ということもあり実施は控え目にしていた
	㉘	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	1	5		コロナもあり参加の機会がなかった
	㉙	日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	6			送迎時や電話連絡等を行いほぼ毎日実施
	㉚	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか	2	4		集団としては行っていないが個別に実施（アセスメント時期に合わせて）

保護者への説明責任等	③①	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	6			契約時に実施
	③②	放課後等デイサービスのガイドラインの「総則」の基本的姿勢及び支援内容と、これに基づき作成された「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	6			定期的に見直しも行っている
	③③	定期的に、保護者から子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	6			送迎時には必ず保護者とコミュニケーションを取り、必要に応じて電話連絡を行っている
	③④	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			6	コロナ禍でもあり今回は保護者からも必要性に関しては聞かれなかった為、未実施
	③⑤	利用児や保護者からの苦情、相談及び申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、利用児や保護者に周知し、苦情、相談及び申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	6			マニュアルの整備をしている
	③⑥	定期的に会報などを発行し、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報を利用児や保護者に対して発信しているか	5	1		
	③⑦	個人情報の取扱いに十分注意しているか	6			連絡帳や学校の先生からの情報をもとに行っている
	③⑧	障害のある児童や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	4	2		
	③⑨	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか			6	コロナ禍もあり今年度は未実施とした
非常時等の対応	④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	6			マニュアルの整備は行っているが保護者周知にまでは至っていない
	④⑪	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	6			
	④⑫	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	6			研修会への参加は適宜行っている
	④⑬	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			6	拘束対象の児童はいない
	④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか				対象の児童がいらない

	④5 ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	6			定期ミーティングの中で事例報告等を行っている
	④6 事前に、服薬や予防接種、てんかん発作などの子どもの状況を確認しているか	6			服薬している児童は多い為、特に副作用に関して注意し、職員間で情報共有を行っている
その他	④7 送迎サービスについては、利用児の体格や特性等を踏まえ、安全に配慮して実施しているか	6			かなり気を張って行っている

事業者向け 放課後等デイサービス自己評価表

チェック項目		はい	どちらでもない	いいえ	改善目標、工夫している点など
環境・体制整備	① 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	4			定員未満であった事、部屋数が多い事で適切に保たれている
	② 職員の配置数は適切であるか	4			
	③ 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか		1	3	住宅街の一角にある住居を事業所としている。入口が階段。手すりのみ設置。
	④ 生活空間は清潔で、安全に安心して過ごせる環境になっているか	4			徹底した清掃、消毒を毎日実施している為、清潔であり安心して過ごせる
業務改善	⑤ 業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	1	3		
	⑥ 保護者向け評価表を活用する等により、アンケート調査を実施して保護者等の意向を把握し業務改善につなげているか		3	1	ホームページによる公表のみ初年度であり間に合っていない（現在、HP作成中）
	⑦ 自己評価の結果等を何かしらの形で公表しているか		3	1	準備中であり、紙面上のみで公表
	⑧ 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか			4	未実施
	⑨ 職員の資質向上を行うために、研修の機会を確保しているか	4			
適切な支援の提供	⑩ アセスメントを適切に行い、利用児と保護者のニーズや課題を客観的に分析したうえで放課後等デイサービス計画を作成しているか	4			
	⑪ 利用児の適応行動の状況を図る為に標準化されたアセスメントツールを使用しているか	3	1		定期アセスメント用紙の中に行動評価やADL表等も加えている
	⑫ 活動プログラムの立案をチームで行っているか	4			小ミーティングは毎日実施
	⑬ 放課後等デイサービス個別支援計画に沿った支援が行われているか	3	1		
	⑭ 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	3		1	学年や児童の性質、天候等に合わせ変更している
	⑮ 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	3	1		基本的に固定化しないように配慮している
	⑯ 利用児の状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	3	1		

	⑰	支援開始前には職員間で必ず打ち合わせをし、その日に行われる支援内容や役割分担について確認しているか。	4			小ミーティングを毎日、中ミーティングを月2回実施している
	⑱	支援終了後には、職員間で必ず打ち合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気づいた点等を共有しているか	4			独自に運用している申し送りノート等も活用している
	⑲	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	4			連絡帳、日誌等を用いながら行っている
	⑳	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	1	3		契約後より3か月、あと6か月ごとに実施。コロナ禍もあり対面で行えていない場合もあり
関係機関や保護者との連	㉑	サービス担当者会議にその利用児の状況に精通した最もふさわしい者が参加しているか	2	2		コロナ禍もあり、不定期となっているが実施される場合には参加している
	㉒	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、利用児の下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	2	2		こちら側もミスもあるが送迎時間に関するやり取りは密に行っている
	㉓	医療的ケア児の受け入れを行う場合、子どもの主治医等と連携体制を整えているか				医療的ケア児の受け入れはない
	㉔	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	4			可能であれば出向き、挨拶がてら情報収集を行っている
	㉕	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか			4	卒業する（該当する）児童がいなかった
	㉖	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	1	2	1	わからないことなどがあれば適宜、相談等を行っていた
	㉗	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか			4	コロナ禍ということもあり実施は控えていた
	㉘	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか			4	コロナもあり参加の機会がなかった
	㉙	日ごろから子どもの状況を保護者と伝えあい、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	4			送迎時や電話連絡等を行いほぼ毎日実施
	㉚	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレントトレーニング等の支援を行っているか			4	未実施
	㉛	運営規定、支援内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	4			
	㉜	放課後等デイサービスのガイドラインの「総則」の基本的姿勢及び支援内容と、これに基づき作成された「放課後等デイサービス計画」を示しながら、支援の説明を行い、保護者から放課後等デイサービス計画の同意を得ているか	4			
	㉝	定期的に、保護者から子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	4			
	㉞	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか			4	コロナ禍でもあり今回は保護者からも必要性に関しては聞かれなかった為、

保護者への説明責任等					未実施
	③⑤	利用児や保護者からの苦情、相談及び申し入れについて、対応の体制を整備するとともに、利用児や保護者に周知し、苦情、相談及び申し入れがあった場合に迅速かつ適切に対応しているか	4		
	③⑥	定期的に会報などを発行し、活動概要や行事予定、連絡体制などの情報を利用児や保護者に対して発信しているか	4		ホームページの整備は出来ていないが行事予定や日々のお知らせに関しては「お知らせ」という配布物にて適宜発信
	③⑦	個人情報の取扱いに十分注意しているか	4		連絡量や学校の先生からの情報をもとに行っている
	③⑧	障害のある児童や保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか		4	コロナ禍もあり年度は未実施とした
	③⑨	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか		4	
	④⑩	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知している	2	2	マニュアルの整備は行っているが保護者周知にまでは至っていない
非常時等の対応	④⑪	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか		4	準備中
	④⑫	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	4		研修会への参加は適宜行っている
	④⑬	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか			拘束対象の児童はいない
	④⑭	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか			対象の児童がいらない
	④⑮	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	4		
	④⑯	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作などの子どもの状況を確認しているか	4		
	④⑰	送迎サービスについては、利用児の体格や特性等を踏まえ、安全に配慮して実施しているか	4		かなり気を張って行っている
その他					